

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель СООС МАДОУ д/с №95
 С.А.Набожева
«11» января 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке самообследования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Калининграда детского сада №95
(МАДОУ д/с №95)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и принципы проведения самообследования МАДОУ д/с №95 (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение о порядке самообследования Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года №462 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- 1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлено на развитие образовательной среды и педагогического процесса.
- 1.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения.

2. Цели самообследования

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

3. Порядок проведения самообследования

Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:

- 3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (март текущего года на отчетный период);
- 3.2. организация и проведение процедуры самообследования (март-апрель текущего года на отчетный период);
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (апрель текущего года на отчетный период);
- 3.4. рассмотрение отчета Советом педагогов Учреждения (май текущего года на отчетный период);

3.5. ответственные за проведение самообследования и сроки проведения определяются приказом заведующего Учреждением с приложением к приказу плана-графика проведения самообследования.

4. Содержание самообследования

4.1. Отчет о результатах самообследования содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

1 часть - аналитическая

- ✓ анализ образовательной деятельности;
- ✓ анализ системы управления Учреждением;
- ✓ анализ содержания и качества подготовки воспитанников;
- ✓ анализ организации образовательного процесса;
- ✓ анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- ✓ анализ материально-технической базы;
- ✓ анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности МАДОУ д/с №95)

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации

1.1 Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

1.1.1 В режиме полного дня (8 - 12 часов)

1.1.2 В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)

1.1.3 В семейной дошкольной группе

1.1.4 В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации

1.2 Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет

1.3 Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет

1.4 Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

1.4.1 В режиме полного дня (8 - 12 часов)

1.4.2 В режиме продленного дня (12 - 14 часов)

1.4.3 В режиме круглосуточного пребывания

1.5 Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

1.4.1 В режиме полного дня (8 - 12 часов)

1.4.2 В режиме продленного дня (12 - 14 часов)

1.4.3 В режиме круглосуточного пребывания

1.5 Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

1.5.1 По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии

1.5.2 По освоению образовательной программы дошкольного образования

1.5.3 По присмотру и уходу

1.6 Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника

1.7 Общая численность педагогических работников, в том числе:

- 1.7.1 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование
- 1.7.2 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)
- 1.7.3 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование
- 1.7.4 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)
- 1.8 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:
 - 1.8.1 Высшая
 - 1.8.2 Первая
- 1.9 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
 - 1.9.1 До 5 лет
 - 1.9.2 Свыше 30 лет
- 1.10 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет
- 1.11 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет
- 1.12 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- 1.13 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников
- 1.14 Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации
- 1.15 Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:
 - 1.15.1 Музыкального руководителя
 - 1.15.2 Инструктора по физической культуре
 - 1.15.3 Учителя-логопеда
 - 1.15.4 Логопеда
 - 1.15.5 Учителя-дефектолога
 - 1.15.6 Педагога-психолога
- 2. Инфраструктура МАДОУ д/с № 95:
 - 2.1 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника
 - 2.2 Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников
 - 2.3 Наличие физкультурного зала
 - 2.4 Наличие музыкального зала

2.5 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке

5. Делопроизводство самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

5.2. Отчетный период самообследования – предшествующий календарный год. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 31 декабря, подписывается заведующим Учреждением и заверяется печатью Учреждения.

5.3. Не позднее 20 апреля текущего года отчет размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».